CV Studenti

Sezione 1 - Dati Scuola/Università

Codice fiscale Scuola/Università*	80007080023
Codice Scuola/Università*	VCIS01300R
Denominazione Scuola/Università *	ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE CAVOUR-VERCELLI

Sezione 2 - Dati corso di studi

2.1 - Università

Facoltà (*)	
Corso di laurea/specializzazione (*)	
Anno di corso (*)	

2.2 - Scuola

Tipo Scuola (*)	IST PROF PER I SERVIZI COMMERCIALI
Corso di diploma(*)	SERVIZI COMMERCIALI
Indirizzo di studi (*)	COMMERCIALE

Sezione 3 - Dati personali dello studente

3.1 - Dati Personali

Codice Fiscale *	BNSHJR98C50Z330Q
Cognome *	Bensellam
Nome *	Hajar

Sesso * FEMMINA Data di nascita * 10-03-1998

comune o in alternativa stato straniero di nascita * MAROCCO Cittadinanza * MAROCCHINA

3.2 - Domicilio

Comune di domicilio * VERCELLI CAP 13100

3.3 - Recapiti

Indirizzo di domicilio	Via Farini 11	
Numero di telefono	3427135201	
Numero di fax		
Numero di telefono cellulare		
Indirizzo di posta elettronica*	leilanotte@icloud.com	
Tipo social network (*)	FACEBOOK	Se viene compilato il campo "Tipo social network" deve essere compilato anche il campo "Account social network"
Account social network (*)	BENSELLAM HAJAR	Se viene compilato il campo "Tipo social network" deve essere compilato anche il campo "Account social network"

Sezione 4 - Dati curriculari

4.1 - Istruzione (1)

Titolo di studio(*)	DIPLOMA DI IST.SEC.SUP. CHE PERMETTE L'ACCESSO ALL'UNIVERSITA
Descrizione	SERVIZI COMMERCIALI
Votazione conseguita	62/100

4.2 - Formazione

Titolo corso di formazione (*)	CORSO DI SICUREZZA
Sede	

Durata 8 Indicare se ore/giorni/mesi ORE

Certificazioni ed attestazioni eventualmente conseguite	NESSUNA
Qualifica eventualmente conseguita	

4.3 - Conoscenze Linguistiche (1)

Lingua conosciuta(*)	ARABO
Letto(*)	LIVELLO AVANZATO
Scritto(*)	LIVELLO ELEMENTARE
Parlato(*)	LIVELLO AVANZATO

4.3 - Conoscenze Linguistiche (2)

Lingua conosciuta(*)	INGLESE
Letto(*)	LIVELLO PRE-INTERMEDIO
Scritto(*)	LIVELLO PRE-INTERMEDIO
Parlato(*)	LIVELLO PRE-INTERMEDIO

4.3 - Conoscenze Linguistiche (3)

Lingua conosciuta(*)	FRANCESE
Letto(*)	LIVELLO INTERMEDIO
Scritto(*)	LIVELLO INTERMEDIO
Parlato(*)	LIVELLO INTERMEDIO

4.4 - Conoscenze informatiche

Tipo conoscenza (*)	UTILIZZO COMPLETO PACCHETTO OFFICE, ZUCCHETTI, ARCHIVIO E EMISSIONE FAX
Eventuali specifiche	

4.5 - Esperienze lavorative

Tipo esperienza (*)	LAVORO A TEMPO DETERMINATO
Principali mansioni e responsabilità (*)	LAVORO COME BARISTA

Data inizio -- Data fine --

4.5 - Esperienze lavorative

Tipo esperienza (*)	APPRENDISTATO
Principali mansioni e responsabilità (*)	REZISTRAZIONE FATTURE, GESTIONE DELL'ARCHIVIO,REDAZIONE LETTERE, GESTIONE CENTRALINO

Data inizio -- Data fine --

4.6 - Professione desiderata e disponibilità

Professione desiderata (*)	SEGRETARIA
Esperienza nel settore	SI
Breve descrizione e durata dell'esperienza	HO SVOLTO ATTIVITÃ DI STAGE
Disponibilità ad effettuare trasferte	SI
Eventuale disponibilità di utilizzo di mezzo proprio	NO